**Сборник муниципальных правовых актов**

**Администрации Зиминского сельсовета**

**Ребрихинского района Алтайского края**

**№ 10**

**март 2024**

 Ответственный за выпуск Л.И.Ковынева

Учредители:

Зиминский сельский Совет народных депутатов

Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края,

Администрация Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

Адрес издателя 658548, с.Зимино, Ребрихинского района Алтайского края,

 ул.Молодежная, 20

Сдано в печать 22 марта 2024 года.

 Отпечатано в Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района

Адрес типографии: 658548, с.Зимино, Ребрихинского района Алтайского края,ул.Молодежная, 20

Распространяется бесплатно.

Содержание

Раздел первый.
 РЕШЕНИЯ ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Стр. |
| 1 | Решение от21.03.2024 №15 «О публичных слушания по проекту отчета об исполнении бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год» | 3-4 |
| 2 | Решение от21.03.2024 №16 «О создании комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год» | 4-5 |
| 3 | Решение от21.03.2024 №17 «Об утверждении Положения о порядке участия граждан в обсуждении и учете предложений по проекту отчета об исполнении бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год»  | 5-9 |
| 4 | Решение от21.03.2024 №18 «О публичных слушания по проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края» | 10-11 |
| 5 | Решение от21.03.2024 №19» О создании комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края» | 11-12 |
| 6 | Решение от21.03.2024 №20 «Положение о порядке участия граждан в обсуждении и учете предложений по проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края» | 12-16 |
| 7 | Решение от 21.03.2024 №21»О внесении изменений и дополнений в решение Зиминского сельского народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 26.12.2023 №43«О бюджете Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов». | 16-39 |
| 8 | Решение от21.03.2024 №22 «Об отставке исполняющего обязанности главы Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края»  | 39-40 |
| 9 | Решение от21.03.2024 №23 «О возложении исполнения полномочий главы Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края» | 40-41 |
| 10 | Решение от21.03.2024 №24«О протесте прокурора Ребрихинского

|  |
| --- |
| района от 29.02.2024 № 02-16-2024 на решение Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 10.07.2019 № 16 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района» |

 | 41-42 |
| 11 | Решение от21.03.2024 №25 «Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края» | 42-45 |

ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Стр. |
| 1. | Постановление от 07.03.2024 №12 О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 24.11.2020 № 26 «Об утверждении Порядка использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности»  | 46-47 |
| 2 | Постановление от 11.03.2024 №13 «О Порядке предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности по забору, очистке и распределению воды» | 48-52 |
| 3 | Постановление от 11.03.2024 №14 О создании патрульных, патрульно-маневренных и маневренных групп | 553-57 |

**РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ**

**РЕШЕНИЯ ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ЗИМИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# РЕШЕНИЕ

21.03.2024 № 15

**с. Зимино**

**О публичных слушания по проекту отчета об исполнении бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края**

 **за 2023 год**

В соответствии со статьей 15 Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, утвержденным решением Зиминского сельского Совета народных депутатов от 26.04.2018 № 11.1(в редакции от 24.12.2021 № 55), Зиминский сельский Совет народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год на 1 7 апреля 2024 года на 15 час. 00 мин. в здании Администрации Зиминского сельсовета (с. Зимино, ул. Молодежная, д. 20).

2. Замечания и предложения по проекту отчета об исполнении бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год направляются для обобщения в комиссию по организации и проведению публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год (с. Зимино, ул. Молодежная, д. 20, Администрация Зиминского сельсовета, кабинет заместителя главы Администрации сельсовета).

3. Возложить обязанности по учету предложений по проекту отчета об исполнении бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год на исполняющего обязанности главы сельсовета Ковыневу Л.И.

4. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на информационном стенде Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

 5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную и по социальным вопросам.

И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

**ЗИМИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# РЕШЕНИЕ

21.03.2024 № 16

**с. Зимино**

**О создании комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год**

В соответствии со статьей 13 Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края и Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, утвержденным решением Зиминского сельского Совета народных депутатов от 26.04.2018 № 11.1(в редакции от 24.12.2021 № 55), Зиминский сельский Совет народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Создать комиссию по организации и проведению публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год в составе:

 Ковынева Л.И., исполняющий обязанности главы сельсовета, председатель комиссии;

Дорогина И.Н, депутат Зиминского сельского Совета народных депутатов, секретарь комиссии;

 Ерофеева Е.В., председатель постоянной комиссии планово-бюджетной и по социальным вопросам;

 Григорьев А.Г., председатель постоянной комиссии по правовым вопросам;

 Целюк О.В., председатель постоянной комиссии по вопросам благоустройства, экологии и сельского хозяйства;

 Еремченко М.Е., ведущий бухгалтер Централизованной бухгалтерии по ведению бухгалтерского учета.

 2. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на информационном стенде Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

 3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную и по социальным вопросам.

 И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

**ЗИМИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

 **ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

 **АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# РЕШЕНИЕ

21.03.2024 №17

**с. Зимино**

**Об утверждении Положения о порядке участия граждан в обсуждении и учете предложений по проекту отчета об исполнении бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год**

В соответствии со статьей 15 Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края и Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, утвержденным решением Зиминского сельского Совета народных депутатов от 26.04.2018 № 11.1(в редакции от 24.12.2021 № 55), Зиминский сельский Совет народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке участия граждан в обсуждении и учете предложений по проекту отчета об исполнении бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год (Приложение).

2. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на информационном стенде Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

 3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную и по социальным вопросам.

 И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

Антикоррупционная экспертиза муниципального правового акта проведена. Коррупциогенных факторов не выявлено.

 И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

Приложение

к решению Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района

Алтайского края

от 21.03.2024 №17

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке участия граждан в обсуждении и учете предложений**

**по** **проекту отчета об исполнении бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год**

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 15 Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по обнародованному проектуотчета об исполнениибюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год (далее по тексту – проект).

**1. Общие положения**

1.1. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному
проекту могут вноситься:

1) гражданами, проживающими на территории муниципального
образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, в порядке индивидуальных или коллективных обращений;

1. общественными объединениями;
2. органами территориального общественного самоуправления.

1.2. Предложения об изменениях и дополнениях к обнародованному проекту могут вноситься по результатам публичных слушаний.

Население муниципального образования вправе участвовать в обсуждении обнародованного проекта в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

1.3. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту, выдвинутые по результатам мероприятий или субъектами, указанными в пунктах 1.1. и 1.2. настоящего Положения, излагаются в протоколах, решениях, обращениях и т.п. и в письменном виде передаются в комиссию по организации и проведению публичных слушаний по проекту отчета об исполнениибюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год (далее по тексту - комиссия), созданную решением Зиминского сельского Совета народных депутатов. Зиминский сельский Совет народных депутатов доводит до сведения населения информацию о составе комиссии, месте ее расположения и режиме работы одновременно с обнародованием на информационном стенде Администрации Зиминского сельсовета проекта.

1.4.Предложения об изменениях и дополнениях к проекту должны быть внесены в комиссию в течение 20 дней с момента обнародования проекта соответствующего документа.

 **2. Организация обсуждения в средствах массовой информации**

2.1. Обсуждение гражданами проекта может проводиться в виде обнародования в порядке, установленном уставом, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей муниципального образования, заявлений общественных объединений, а также в виде дискуссий, «круглых столов», обзоров писем читателей, иных формах, не противоречащих законодательству.

2.2. Органы местного самоуправления, должностные лица поселения обязаны обеспечить разъяснение населению общей концепции проекта отчета об исполнениибюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год.

 **3. Участие в публичных слушаниях**

3.1. Граждане вправе участвовать в публичных слушаниях по проекту в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.

**4. Порядок рассмотрения поступивших предложений об**

**изменениях и дополнениях по проекту отчета об исполнении бюджета**

**Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края**

 **за 2023 год**

4.1. Все поступившие в комиссию предложения об изменениях и дополнениях к проекту подлежат регистрации.

 4.2.Предложения об изменениях и дополнениях к проекту должны соответствовать законодательству Российской Федерации.

 4.3.Предложения об изменениях и дополнениях к проекту, внесенные с нарушением сроков, предусмотренных настоящим Положением, по решению комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

 4.4.Поступившие предложения об изменениях и дополнениях к
проекту предварительно изучаются членами комиссии и специалистами, привлекаемыми указанной комиссией для работы над подготовкой проекта соответствующего документа.

При необходимости привлеченные специалисты представляют свои заключения в письменной форме.

**5. Порядок учета предложений по проекту отчета об исполнении бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края**

**за 2023 год**

5.1. По итогам изучения, анализа и обобщения поступивших
предложений об изменениях и дополнениях к проекту комиссия в течение 5 дней со дня истечения срока приема, указанных предложений составляет заключение.

5.2. Заключение комиссии на внесенные предложения об изменениях и
дополнениях к проекту должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений об изменениях и
дополнениях к проекту;

2) количество поступивших предложений об изменениях и
дополнениях к проекту, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

3) отклоненные предложения об изменениях и дополнениях к проекту
ввиду несоответствия требованиям настоящего Положения;

4) предложения об изменениях и дополнениях к проекту, рекомендуемые комиссией к отклонению;

5) предложения об изменениях и дополнениях к проекту, рекомендуемые комиссией для внесения в текст проекта соответствующего документа.

 5.3. Комиссия представляет в Зиминский сельский Совет народных депутатов свое заключение с приложением всех поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту отчета об исполнениибюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 2022 год, указанных в пункте 4.4. настоящего Положения.

 5.4. Зиминский сельский Совет народных депутатов рассматривает заключение комиссии в порядке, установленном Регламентом Зиминского сельского Совета народных депутатов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗИМИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# РЕШЕНИЕ

21.03.2024 № 18

**с. Зимино**

**О публичных слушания по проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края**

В соответствии со статьей 13 Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, утвержденным решением Зиминского сельского Совета народных депутатов от 26.04.2018 № 11.1(в редакции от 24.12.2021 № 55), Зиминский сельский Совет народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края на

17 апреля 2024 года на 15 час. 30 мин. в здании Администрации Зиминского сельсовета (с. Зимино, ул. Молодежная, д. 20).

2. Замечания и предложения по проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края направляются для обобщения в комиссию по организации и проведению публичных слушаний по Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края (с. Зимино, ул. Молодежная, д. 20, Администрация Зиминского сельсовета, кабинет заместителя главы Администрации сельсовета).

3. Возложить обязанности по учету предложений по проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края на заместителя главы Администрации сельсовета Ковыневу Л.И .

4. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде Администрации Зиминского сельсовета,информационном стенде пос.Майский и на официальном сайте Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовым вопросам.

И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

**ЗИМИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# РЕШЕНИЕ

21.03.2024 № 19

**с. Зимино**

**О создании комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края**

В соответствии со статьей 13 Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края и Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, утвержденным решением Зиминского сельского Совета народных депутатов от 26.04.2018 № 11.1(в редакции от 24.12.2021 № 55),Зиминский сельский Совет народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Создать комиссию по организации и проведению публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края в составе:

 Ковынева Л.И., заместитель главы Администрации сельсовета, председатель комиссии;

Дорогина И.Н, депутат Зиминского сельского Совета народных депутатов, секретарь комиссии;

 Ерофеева Е.В., председатель постоянной комиссии планово-бюджетной и по социальным вопросам;

 Григорьев А.Г., председатель постоянной комиссии по правовым вопросам;

 Целюк О.В., председатель постоянной комиссии по вопросам благоустройства, экологии и сельского хозяйства;

 Еремченко М.Е., ведущий бухгалтер Централизованной бухгалтерии по ведению бухгалтерского учета.

 2. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде в Администрации Зиминского сельсовета,информационном стенде пос.Майский и на официальном сайте Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

 3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовым вопросам.

 И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

**ЗИМИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

 **ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

 **АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# РЕШЕНИЕ

21.03.2024 №20

**с. Зимино**

 **Положение о порядке участия граждан в обсуждении и учете предложений по проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края**

В соответствии со статьей 13 Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края и Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, утвержденным решением Зиминского сельского Совета народных депутатов от 19.03.2018 № 7 (в редакции от 24.12.2021 № 55), Зиминский сельский Совет народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке участия граждан в обсуждении и учете предложений по проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края(Приложение).

2. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде Администрации Зиминского сельсовета, информационном стенде пос.Майский и на официальном сайте Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

 3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовым вопросам.

 И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

Антикоррупционная экспертиза муниципального правового акта проведена. Коррупциогенных факторов не выявлено.

 И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

Приложение

к решению Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района

Алтайского края

от 21.03.2024 №20

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке участия граждан в обсуждении и учете предложений**

**по** **проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края**

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 13 Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по обнародованному проектуУстава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края(далее по тексту – проект).

**1. Общие положения**

1.1. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному
проекту могут вноситься:

1) гражданами, проживающими на территории муниципального
образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, в порядке индивидуальных или коллективных обращений;

1. общественными объединениями;
2. органами территориального общественного самоуправления.

1.2. Предложения об изменениях и дополнениях к обнародованному проекту могут вноситься по результатам публичных слушаний.

Население муниципального образования вправе участвовать в обсуждении обнародованного проекта в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

1.3. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту, выдвинутые по результатам мероприятий или субъектами, указанными в пунктах 1.1. и 1.2. настоящего Положения, излагаются в протоколах, решениях, обращениях и т.п. и в письменном виде передаются в комиссию по организации и проведению публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края (далее по тексту - комиссия), созданную решением Зиминского сельского Совета народных депутатов. Зиминский сельский Совет народных депутатов доводит до сведения населения информацию о составе комиссии, месте ее расположения и режиме работы одновременно с обнародованием на информационном стенде Администрации Зиминского сельсовета проекта.

1.4.Предложения об изменениях и дополнениях к проекту должны быть внесены в комиссию в течение 20 дней с момента обнародования проекта соответствующего документа.

 **2. Организация обсуждения в средствах массовой информации**

2.1. Обсуждение гражданами проекта может проводиться в виде обнародования в порядке, установленном уставом, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей муниципального образования, заявлений общественных объединений, а также в виде дискуссий, «круглых столов», обзоров писем читателей, иных формах, не противоречащих законодательству.

2.2. Органы местного самоуправления, должностные лица поселения обязаны обеспечить разъяснение населению общей концепции проекта Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.

 **3. Участие в публичных слушаниях**

3.1. Граждане вправе участвовать в публичных слушаниях по проекту в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.

**4. Порядок рассмотрения поступивших предложений об**

**изменениях и дополнениях по проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района**

**Алтайского края**

4.1. Все поступившие в комиссию предложения об изменениях и дополнениях к проекту подлежат регистрации.

 4.2.Предложения об изменениях и дополнениях к проекту должны соответствовать законодательству Российской Федерации.

 4.3.Предложения об изменениях и дополнениях к проекту, внесенные с нарушением сроков, предусмотренных настоящим Положением, по решению комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

 4.4.Поступившие предложения об изменениях и дополнениях к
проекту предварительно изучаются членами комиссии и специалистами, привлекаемыми указанной комиссией для работы над подготовкой проекта соответствующего документа.

При необходимости привлеченные специалисты представляют свои заключения в письменной форме.

**5. Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района**

**Алтайского края**

5.1. По итогам изучения, анализа и обобщения поступивших
предложений об изменениях и дополнениях к проекту комиссия в течение 5 дней со дня истечения срока приема, указанных предложений составляет заключение.

5.2. Заключение комиссии на внесенные предложения об изменениях и
дополнениях к проекту должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений об изменениях и
дополнениях к проекту;

2) количество поступивших предложений об изменениях и
дополнениях к проекту, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

3) отклоненные предложения об изменениях и дополнениях к проекту
ввиду несоответствия требованиям настоящего Положения;

4) предложения об изменениях и дополнениях к проекту, рекомендуемые комиссией к отклонению;

5) предложения об изменениях и дополнениях к проекту, рекомендуемые комиссией для внесения в текст проекта соответствующего документа.

 5.3. Комиссия представляет в Зиминский сельский Совет народных депутатов свое заключение с приложением всех поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, указанных в пункте 4.4. настоящего Положения.

 5.4. Зиминский сельский Совет народных депутатов рассматривает заключение комиссии в порядке, установленном Регламентом Зиминского сельского Совета народных депутатов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ЗИМИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

21.03.2024 №21

с.Зимино

О внесении изменений и дополнений

в решение Зиминского сельского

Совета народных депутатов

Зиминского сельсовета Ребрихинского района

 Алтайского края от 26.12.2023 №43

«О бюджете Зиминского сельсовета

Ребрихинского района Алтайского края на

 2024 год и на плановый период 2025 и 2026

годов».

В соответствии со статьей 22 Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, Зиминский сельский Совет народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края:

РЕШИЛ:

 1. Внести в решение Зиминского сельского Совета народных депутатов от 26.12.2023 № 43 " О бюджете Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов " следующие изменения:

 1) подпункт 1.1. пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края в сумме 2619,1 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых от других бюджетов в сумме 1034,1 тыс.рублей

 2)подпункт 1.2. пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. общий объем расходов бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края в сумме 2619,1 тыс. рублей».

 2. Приложение 1 к пояснительной записке «Объем поступлений доходов бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края на 2024 год» к решению от 26.12.2023 №43 "О бюджете Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" изложить в новой редакции (прилагается).

 3. Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований из местного бюджета по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на 2024 год по Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края» изложить в новой редакции (прилагается).

4. Приложение 6 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края на 2024 год» изложить в новой редакции (прилагается).

5. Приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2024 год» изложить в новой редакции (прилагается).

6. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде Администрации Зиминского сельсовета, информационно стенде пос. Майский на официальном сайте Администрации Ребрихинского района в разделе «Зиминский сельсовет».

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную, по социальным вопросам **.**

И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 5 |
|

|  |
| --- |
| к решению Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края «О внесении изменений и дополнений в решение Зиминского сельского Совета Народных депутатов от 26.12.2023 №43 О бюджете Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» |
| от 21.03.2024№21 |

 |

 |
|  |  |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2024 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 | 1767,7 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 | 654,1 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 | 484,6 |
| Резервные фонды | 01 11 | 4,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | 625,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 | 130,6 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 | 130,6 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 00 | 20,2 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 10 | 20,2 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 | 128,1 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 | 128,1 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 | 385,4 |
| Коммунальное хозяйство | 05 02 | 137,9 |
| Благоустройство | 05 03 | 247,5 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 | 163,1 |
| Культура | 08 01 | 144,4 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 | 18,7 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 00 | 24,0 |
| Пенсионное обеспечение | 10 01 | 24,0 |
| Итого |  | 2619,1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 6 |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| к решению Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края «О внесении изменений и дополнений в решение Зиминского сельского Совета Народных депутатов от 26.12.2023 №43 О бюджете Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» |
| от 21.03.2024№21 |

 |
|  |

 |  |
|  |  |  |
|  |  |

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края | 303 |  |  |  | 2619,1 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 303 | 01 00 |  |  | 1767,7 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 303 | 01 02 |  |  | 654,1 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 0100000000 |  | 654,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 0120000000 |  | 654,1 |
| Глава муниципального образования | 303 | 01 02 | 0120010120 |  | 629,1 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 02 | 0120010120 | 121 | 496,7 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 02 | 0120010120 | 129 | 132,4 |
| Расходы на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 303 | 01 02 | 01200S0430 |  | 25,0 |
| Фонд оплаты труда муниципальных учреждений | 303 | 01 02 | 01 2 00 S0430 | 121 | 25,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 04 |  |  | 484,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 0100000000 |  | 484,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 0120000000 |  | 484,6 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 0120010110 |  | 484,6 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 04 | 0120010110 | 121 | 234,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 04 | 0120010110 | 129 | 70,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 04 | 0120010110 | 244 | 156,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 303 | 01 04 | 0120010110 | 851 | 4,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 303 | 01 04 | 0120010110 | 852 | 10,0 |
| Уплата иных платежей | 303 | 01 04 | 0120010110 | 853 | 10,0 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 |  |  | 4,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 303 | 01 11 | 9900000000 |  | 4,0 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 | 9910000000 |  | 4,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 303 | 01 11 | 9910014100 |  | 4,0 |
| Резервные средства | 303 | 01 11 | 9910014100 | 870 | 4,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 01 13 |  |  | 625,0 |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетическкой эффективности на территории Ребрихинского района" | 303 | 01 13 | 1200000000 |  | 1,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий муниципальных целевых программ | 303 | 01 13 | 1200060990 |  | 1,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 13 | 1200060990 | 244 | 1,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 303 | 01 13 | 0200000000 |  | 624,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений | 303 | 01 13 | 0250000000 |  | 624,0 |
| Централизованная бухгалтерия | 303 | 01 13 | 0250010820 |  | 624,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 13 | 0250010820 |  | 624,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 13 | 0250010820 | 121 | 161,3 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 13 | 0250010820 | 129 | 48,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 303 | 01 13 | 0250010820 | 540 | 179,0 |
| Расходы на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 303 | 01 13 | 02500S0430 |  | 235,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 13 | 02500S0430 | 121 | 174,7 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 13 | 02500S0430 | 129 | 60,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 303 | 02 00 |  |  | 130,6 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 303 | 02 03 |  |  | 130,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 303 | 02 03 | 0100000000 |  | 130,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 02 03 | 0140000000 |  | 130,6 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселения, муниципальных и городских округов | 303 | 02 03 | 0140051180 |  | 130,6 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 02 03 | 0140051180 | 121 | 79,7 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 02 03 | 0140051180 | 129 | 24,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 02 03 | 0140051180 | 244 | 26,8 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 303 | 03 00 |  |  | 20,2 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 303 | 03 10 |  |  | 20,2 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 03 10 | 9000000000 |  | 20,2 |
| Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий | 303 | 03 10 | 9400000000 |  | 20,2 |
| Финансирование иных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий | 303 | 03 10 | 9420000000 |  | 20,2 |
| Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений Ребрихинского районапожарной безопасности | 303 | 03 10 | 9420060940 |  | 14,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 03 10 | 9420060940 | 244 | 14,8 |
| Обеспечение безопасности людей на водных объектах,охране их жизни и здоровья на территории поселений Ребрихинского района | 303 | 03 10 | 9420060950 |  | 5,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 03 10 | 9420060950 | 244 | 5,4 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 303 | 04 00 |  |  | 128,1 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 303 | 04 09 |  |  | 128,1 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 04 09 | 9000000000 |  | 128,1 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 09 | 9100000000 |  | 128,1 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 303 | 04 09 | 9120000000 |  | 128,1 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог,являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04 09 | 9120060980 |  | 128,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 04 09 | 9120060980 | 244 | 128,1 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 303 | 05 00 |  |  | 385,4 |
| Коммунальное хозяйство | 303 | 05 02 |  |  | 137,9 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 05 02 | 9000000000 |  | 53,9 |
| Коммунальное хозяйство | 303 | 05 02 | 9200000000 |  | 53,9 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 02 | 9290000000 |  | 53,9 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 303 | 05 02 | 9290018030 |  | 53,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 02 | 9290018030 | 244 | 53,9 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 303 | 05 02 | 9900000000 |  | 84,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 303 | 05 02 | 9990000000 |  | 84,0 |
| Финансовое обеспечение затрат МУП | 303 | 05 02 | 9990014860 |  | 84,0 |
| Субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров выполнением работ, оказанием услуг | 303 | 05 02 | 9990014860 | 813 | 84,0 |
| Благоустройство | 303 | 05 03 |  |  | 247,5 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 05 03 | 9000000000 |  | 247,5 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 9200000000 |  | 247,5 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 9290000000 |  | 247,5 |
| Уличное освещение | 303 | 05 03 | 9290018050 |  | 1,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 03 | 9290018050 | 244 | 1,0 |
| Озеленение | 303 | 05 03 | 9290018060 |  | 1,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 03 | 9290018060 | 244 | 1,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 303 | 05 03 | 9290018080 |  | 51,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 03 | 9290018080 | 244 | 51,0 |
| Мероприятия в области строительства,архитектуры и градостроительства | 303 | 05 03 | 9290068040 |  | 2,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 03 | 9290068040 | 244 | 2,5 |
| Расходы на проведение мероприятий по благоустройству кладбищ | 303 | 05 03 | 9290068070 |  | 18,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 03 | 9290068070 | 244 | 18,3 |
| Участие в организационной деятельности по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов на территории поселений Ребрихинского района | 303 | 05 03 | 9290068090 |  | 173,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 03 | 9290068090 | 244 | 173,7 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 303 | 08 00 |  |  | 163,1 |
| Культура | 303 | 08 01 |  |  | 144,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг)подведомственных учреждений | 303 | 08 01 | 0200000000 |  | 144,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере культуры | 303 | 08 01 | 0220000000 |  | 144,4 |
| Учреждения культуры | 303 | 08 01 | 0220010530 |  | 144,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 08 01 | 0220010530 | 244 | 101,4 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 08 01 | 0220010530 | 247 | 14,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 303 | 08 01 | 0220010530 | 851 | 20,0 |
| Уплата иных платежей | 303 | 08 01 | 0220010530 | 853 | 9,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 303 | 08 04 |  |  | 18,7 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 08 04 | 9000000000 |  | 18,7 |
| Иные вопросы в сфере культуры | 303 | 08 04 | 9020000000 |  | 18,7 |
| Сохранение памятников истории и культуры местного значения,расположенных на территории поселений Ребрихинского района | 303 | 08 04 | 9020066250 |  | 18,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 08 04 | 9020066250 | 244 | 18,7 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 303 | 10 00 |  |  | 24,0 |
| Пенсионное обеспечение | 303 | 10 01 |  |  | 24,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 10 01 | 9000000000 |  | 24,0 |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 303 | 10 01 | 9040000000 |  | 24,0 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 303 | 10 01 | 9040066270 |  | 24,0 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 303 | 10 01 | 9040066270 | 312 | 24,0 |
| Итого |  |  |  |  | 2619,1 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 7 |
|

|  |
| --- |
| к решению Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края «О внесении изменений и дополнений в решение Зиминского сельского Совета Народных депутатов от 26.12.2023 №43 О бюджете Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» |
| от 21.03.2024№21 |

 |

 |
|  |  |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2024 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Администрация Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края | 00 00 |  |  | 2619,1 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 |  |  | 1767,7 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 |  |  | 654,1 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 02 | 0100000000 |  | 654,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 02 | 0120000000 |  | 654,1 |
| Глава муниципального образования | 01 02 | 0120010120 |  | 629,1 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 02 | 0120010120 | 121 | 496,7 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 02 | 0120010120 | 129 | 132,4 |
| Расходы на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 01 02 | 01200S0430 |  | 25,0 |
| Фонд оплаты труда муниципальных учреждений | 01 02 | 01200S0430 | 121 | 25,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 |  |  | 484,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 01 04 | 0100000000 |  | 484,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 04 | 0120000000 |  | 484,6 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 04 | 0120010110 |  | 484,6 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 0120010110 | 121 | 234,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 0120010110 | 129 | 70,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 04 | 0120010110 | 244 | 156,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 04 | 0120010110 | 851 | 4,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 04 | 0120010110 | 852 | 10,0 |
| Уплата иных платежей | 01 04 | 0120010110 | 853 | 10,0 |
| Резервные фонды | 01 11 |  |  | 4,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 01 11 | 9900000000 |  | 4,0 |
| Резервные фонды | 01 11 | 9910000000 |  | 4,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 11 | 9910014100 |  | 4,0 |
| Резервные средства | 01 11 | 9910014100 | 870 | 4,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 |  |  | 625,0 |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетическкой эффективности на территории Ребрихинского района" | 01 13 | 1200000000 |  | 1,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий муниципальных целевых программ | 01 13 | 1200060990 |  | 1,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 13 | 1200060990 | 244 | 1,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 01 13 | 0200000000 |  | 624,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений | 01 13 | 0250000000 |  | 624,0 |
| Централизованная бухгалтерия | 01 13 | 0250010820 |  | 624,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 13 | 0250010820 |  | 624,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 13 | 0250010820 | 121 | 161,3 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 13 | 0250010820 | 129 | 48,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 13 | 0250010820 | 540 | 179,0 |
| Расходы на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 01 13 | 02500S0430 |  | 235,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 13 | 02500S0430 | 121 | 174,7 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 13 | 02500S0430 | 129 | 60,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 |  |  | 130,6 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 |  |  | 130,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 02 03 | 0100000000 |  | 130,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 03 | 0140000000 |  | 130,6 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселения, муниципальных и городских округов | 02 03 | 0140051180 |  | 130,6 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 02 03 | 0140051180 | 121 | 79,7 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 02 03 | 0140051180 | 129 | 24,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 02 03 | 0140051180 | 244 | 26,8 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 00 |  |  | 20,2 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 10 |  |  | 20,2 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 03 10 | 9000000000 |  | 20,2 |
| Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий | 03 10 | 9400000000 |  | 20,2 |
| Финансирование иных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий | 03 10 | 9420000000 |  | 20,2 |
| Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений Ребрихинского районапожарной безопасности | 03 10 | 9420060940 |  | 14,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 03 10 | 9420060940 | 244 | 14,8 |
| Обеспечение безопасности людей на водных объектах,охране их жизни и здоровья на территории поселений Ребрихинского района | 03 10 | 9420060950 |  | 5,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 03 10 | 9420060950 | 244 | 5,4 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 |  |  | 128,1 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 |  |  | 128,1 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 04 09 | 9000000000 |  | 128,1 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 09 | 9100000000 |  | 128,1 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04 09 | 9120000000 |  | 128,1 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог,являющихся муниципальной собственностью | 04 09 | 9120060980 |  | 128,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 04 09 | 9120060980 | 244 | 128,1 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 |  |  | 385,4 |
| Коммунальное хозяйство | 05 02 |  |  | 137,9 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 05 02 | 9000000000 |  | 53,9 |
| Коммунальное хозяйство | 05 02 | 9200000000 |  | 53,9 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 02 | 9290000000 |  | 53,9 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 02 | 9290018030 |  | 53,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 02 | 9290018030 | 244 | 53,9 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 05 02 | 9900000000 |  | 84,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 05 02 | 9990000000 |  | 84,0 |
| Финансовое обеспечение затрат МУП | 05 02 | 9990014860 |  | 84,0 |
| Субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров выполнением работ, оказанием услуг | 05 02 | 9990014860 | 813 | 84,0 |
| Благоустройство | 05 03 |  |  | 247,5 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 05 03 | 9000000000 |  | 247,5 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 9200000000 |  | 247,5 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 9290000000 |  | 247,5 |
| Уличное освещение | 05 03 | 9290018050 |  | 1,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 03 | 9290018050 | 244 | 1,0 |
| Озеленение | 05 03 | 9290018060 |  | 1,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 03 | 9290018060 | 244 | 1,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05 03 | 9290018080 |  | 51,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 03 | 9290018080 | 244 | 51,0 |
| Мероприятия в области строительства,архитектуры и градостроительства | 05 03 | 9290068040 |  | 2,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 03 | 9290068040 | 244 | 2,5 |
| Расходы на проведение мероприятий по благоустройству кладбищ | 05 03 | 9290068070 |  | 18,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 03 | 9290068070 | 244 | 18,3 |
| Участие в организационной деятельности по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов на территории поселений Ребрихинского района | 05 03 | 9290068090 |  | 173,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 03 | 9290068090 | 244 | 173,7 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 |  |  | 163,1 |
| Культура | 08 01 |  |  | 144,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг)подведомственных учреждений | 08 01 | 0200000000 |  | 144,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере культуры | 08 01 | 0220000000 |  | 144,4 |
| Учреждения культуры | 08 01 | 0220010530 |  | 144,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 01 | 0220010530 | 244 | 101,4 |
| Закупка энергетических ресурсов | 08 01 | 0220010530 | 247 | 14,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 08 01 | 0220010530 | 851 | 20,0 |
| Уплата иных платежей | 08 01 | 0220010530 | 853 | 9,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 |  |  | 18,7 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 08 04 | 9000000000 |  | 18,7 |
| Иные вопросы в сфере культуры | 08 04 | 9020000000 |  | 18,7 |
| Сохранение памятников истории и культуры местного значения,расположенных на территории поселений Ребрихинского района | 08 04 | 9020066250 |  | 18,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 04 | 9020066250 | 244 | 18,7 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 00 |  |  | 24,0 |
| Пенсионное обеспечение | 10 01 |  |  | 24,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 10 01 | 9000000000 |  | 24,0 |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 10 01 | 9040000000 |  | 24,0 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 10 01 | 9040066270 |  | 24,0 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 10 01 | 9040066270 | 312 | 24,0 |
| Итого |  |  |  | 2619,1 |

Приложение1 к пояснительной записке к решению Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края «О бюджете Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

от 21.03.2024№21

Объем поступлений доходов бюджета

Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на 2024 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  КБК | Наименование дохода | Сумма 2024 год тыс.руб. |
|  |  | Налоговые доходы | 933,0 |
| 182 | 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227 1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 40,0 |
| 182  | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 254,0 |
| 182  | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 30,0 |
| 182  | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 130,0 |
| 182  | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 479,0 |
|  |  | Неналоговые доходы | 562,0 |
| 303  | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 8,0 |
| 303 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений  | 553,0 |
| 303 | 1 16 02020 02 0000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов | 1,0 |
|  |  | Итого собственных доходов | 1495,0 |
| 303 | 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 59,1 |
| 303  | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселения, муниципальных и городских округов | 130,6 |
| 303  | 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 415,4 |
| На организацию тепло-водо и газо-снабжения | 53,9 |
| На дорожную деятельность | 128,1 |
| На организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения | 18,3 |
| На участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций | 14,8 |
| Участие в организации деятельности по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов | 173,7 |
| На обеспечение безопасности людей на водных объектах | 5,4 |
| На сохранение памятников в истории и культуры | 18,7 |
| На утверждение генпланов и ПЗЗ | 2,5 |
| 303  | 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 429,0 |
| 303 | 2 07 05020 10 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений | 90,0 |
|  | Безвозмездные всего | 1124,1 |
|  | Всего доходов | 2619,10 |
|  | В т.ч. от других бюджетов | 1034,1 |

**ЗИМИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# РЕШЕНИЕ

**21.03.2024 №22**

**с. Зимино**

**Об отставке исполняющего обязанности главы Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края**

В соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 1 статьи 31 Устава муниципального образования Клочковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, рассмотрев заявление исполняющего полномочия главы Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края Козлова В.Е об отставке по собственному желанию, Зиминский сельский Совет народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Принять отставку исполняющего обязанности главы Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края Козлова Виктора Евгеньевича по собственному желанию.

2. Прекратить полномочия исполняющего обязанности главы Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края Козлова В.Е с 21 марта 2024 года.

3. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на информационном стенде Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

И.о. главы сельсовета Л.И.Ковынева

**ЗИМИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# РЕШЕНИЕ

**21.03.2024 №23**

**с. Зимино**

**О возложении исполнения полномочий главы Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края**

В связи с досрочным прекращением полномочий исполняющего обязанности главы Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края Козлова В.Е в соответствии с частью 3 статьи 31 Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, частью 7 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 21.03.2024 № 22 «Об отставке исполняющего обязанности главы Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края», Зиминский сельский Совет народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

РЕШИЛ:

 1. Возложить исполнение полномочий главы Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на заместиеля главы Администрации сельсовета Ребрихинского района Алтайского края Ковыневу лидию Ильиничну с 21 марта 2024 года.

2. На период исполнения полномочий главы Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края Ковыневой Л.И установить доплату за совмещение должностей в размере 16097-19 (Шестнадцать тысяч девяносто семь) рублей 19 копеек в месяц с 21марта 2024 года.

3. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на информационном стенде Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную и по социальным вопросам.

И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

**ЗИМИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЛОСКОСЕМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПЛОСКОСЕМИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

#### **РЕШЕНИЕ**

21.03.2024 № 24

с.Зимино

|  |
| --- |
| О протесте прокурора Ребрихинского района от 29.02.2024 № 02-16-2024 на решение Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 10.07.2019 № 16 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района» |

В соответствии с Регламентом Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, утвержденным решением Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 10.10.2023 № 29, рассмотрев протест прокурора Ребрихинского района от 29.02.2024 № 02-16-2024 на решение Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 10.07.2019 № 16 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района», сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Удовлетворить проест прокурора Ребрихинского района от 29.02.2024 № 02-16-2024 на решение Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 10.07.2019 № 16 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района».

2. Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края подготовить проект решения о внесении изменений в решение Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 10.07.2019 № 16 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Зиминского сельсовет Ребрихинского района» с учетом протеста прокурора Ребрихинского района от 29.02.2024 № 02-16-2024 и вынести на рассмотрение на очередную ближайшую сессию.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию мандатную, по правовым вопросам.

И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

**ЗИМИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**21.03.2024 №25**

Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Зиминского сельского Совета народных депутатов Боровлянского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 27.10.2021 № 32 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края», Зиминский сельский Совет народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

 Р Е Ш ИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.
2. Установить, что данный Перечень индикаторов риска используется для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.
3. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, а также обнародовать на информационном стенде в Администрации Зиминского сельсовета, и на информационном стенде в пос.Майский.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную и по социальным вопросам.

И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

Принято

решением Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

от 21.03.2024№ 25

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Параметры объекта контроля - это любые характеристики деятельности контролируемого лица, производственного объекта, результатов деятельности контролируемого лица, необходимые для оценки объекта контроля с точки зрения соблюдения или несоблюдения обязательных требований или иных требований, являющихся предметом контроля.

Индикатором являются не сами параметры объекта контроля, а соответствие им или отклонение от них. Соответствие или отклонение от параметров объектов контроля - выбираемые показатели, свидетельствующие о состоянии объекта контроля.

Основанием для проведения внеплановых контрольных мероприятий, является наличие у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров.

Все внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Основанием для отказа в согласовании проведения внепланового контрольного мероприятия может быть несоответствие вида внепланового контрольного мероприятия индикаторам риска нарушения обязательных требований, установленных настоящим решением.

1. Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемых для определения необходимости проведения внеплановой проверки при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства:

1.1. наличие у органов местного самоуправления информации о не заключении организацией (индивидуальным предпринимателем) договора на вывоз отходов;

1.2. наличие на расстоянии не более 100 метров от места осуществления деятельности той же организации (того же индивидуального предпринимателя) не санкционированной свалки;

1.3. наличие у органов местного самоуправления сведений о наличии сельскохозяйственных животных у физического лица, в том числе согласно содержанию похозяйственных книг;

1.4. наличие у органов местного самоуправления информации о не заключении тем же физическим лицом договора на выпас сельскохозяйственных животных;

1.5. не заключение лицом (организацией, индивидуальным предпринимателем, гражданином) договора, определяющего границы прилегающей территории и обязанности по содержанию прилегающей территории;

1.6. выявление в ходе выездного обследования наличия на прилегающей территории сорных растений, высота которых составляет более 20 сантиметров от уровня грунта.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ:



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

##### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**07.03.2024 № 12**

**с.Зимино**

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 24.11.2020 № 26 «Об утверждении Порядка использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности»

 В соответствии с федеральными законами от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», абзацем 6 подпункта «а» пункта 2 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта от 22.11.2019 № Пр-2397, пунктом 2 постановления Правительства Алтайского края от 24.09.2020 №405 «Об утверждении Порядка использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в государственной собственности Алтайского края», постановлением Правительства Алтайского края от 25.01.2023 № 15 «О некоторых актах Правительства Алтайского края», Уставом муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, протестом прокурора Ребрихинского района Алтайского края от 28.0202024 № 02-16-2024 на постановление администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 24.11.2020 № 26 «Об утверждении Порядка использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести в Порядок использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности, утвержденный постановлением Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 24.11.2020 № 26 «Об утверждении Порядка использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности» следующие изменения и дополнения:

 1.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления юридическим лицам и населению (физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели) объектов недвижимого имущества или единых недвижимых комплексов, специально предназначенных для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, в том числе спортивных сооружений (далее - "объекты спорта"), находящихся в муниципальной собственности, в целях удовлетворения потребностей в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации и проведения физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.»;

1.2. абзац 1 пункта 12 дополнить предложением следующего содержания:

«Заявление рассматривается в течение 5 рабочих дней с даты его регистрации.».

 2. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, обнародовать на информационном стенде Администрации Зиминского сельсовета и разместить на официальном сайте Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынев

Антикоррупционная экспертиза муниципального правового акта проведена. Коррупциогенных факторов не выявлено.

 И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11.03.2024 №13**

**с. Зимино**

О Порядке предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности по забору, очистке и распределению воды

 В соответствии со статьями 30, 31 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам производителям товаров, работ, услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить Порядок предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям Ребрихинского района Алтайского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности по забору, очистке и распределению воды (приложение).

2. Определить Администрацию Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края уполномоченным органом по организации предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности по забору, очистке и распределению воды.

 3. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, а также обнародовать на информационном стенде Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края. И информационном стенде пос.Майский.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

Антикоррупционная экспертиза муниципального правового акта проведена. Коррупциогенных факторов не выявлено.

 И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

Приложение

к постановлению

Администрации Зиминского сельсовета Ребрихинского района

Алтайского края

от 11.03.2024 №13

Порядок

предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности по забору, очистке и распределению воды

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и последовательность принятия решений о предоставлении субсидии из бюджета Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее - Субсидии, местный бюджет) муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края (далее - Предприятия), осуществляющим следующие виды деятельности с использованием муниципального имущества водоснабжения: забор, очистка и распределение воды.

1.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях оплаты электрической энергии для обеспечения бесперебойного водоснабжения потребителей.

1.3. Главным распорядителем средств местного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, является Администрация Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее - Администрация).

1.4. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Предприятия имеют право на получение Субсидии, если они соответствуют следующим критериям:

2.1.1. В отношении предприятия не введена ни одна из процедур банкротства, применяемого в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

2.1.2. Предприятие не получало средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, за исключением настоящего Порядка, на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка;

2.1.3. Предприятие не имеет просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

2.2. В целях получения Субсидии Предприятие предоставляет в Администрацию:

- заявление на получение Субсидии;

- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на дату подачи заявления, подтверждающую отсутствие у Предприятия задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- налоговую декларацию по налогу на прибыль по состоянию на последнюю отчетную дату с подтверждением о принятии в налоговом органе;

- документ, подтверждающий право пользования и эксплуатации муниципальным имуществом водоснабжения (водонапорные башни, скважины, водопроводные сети);

- копию договора на поставку электроэнергии;

- расчет необходимого размера субсидии с подтверждающими документами, включая сведения о дебиторской и кредиторской задолженности на конец месяца, предшествующего последнему полностью прошедшему месяцу до месяца подачи заявления, сведения о собираемости платежей и об охвате должников претензионно-исковой работой;

- реестр договоров водоснабжения с потребителями.

2.3. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение, по результатам которого подготавливает решение о предоставлении Субсидии и определении ее размера или об отказе в ее предоставлении. Решения принимаются в форме распоряжения Администрации.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Администрация направляет Предприятию проект соглашения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение), подписанный со стороны Администрации, либо распоряжение об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Администрацией.

Предприятие должно подписать Соглашение о предоставлении Субсидии и направить его в адрес Администрации не позднее 3 рабочих дней со дня его получения.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка;

- предоставление Предприятием недостоверной информации в составе документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка;

- предприятие не соответствует критериям, установленным в пункте 2.1. настоящего Порядка;

- отсутствие средств в местном бюджете, предусмотренных на предоставление Субсидии.

2.5. Предоставление Субсидии осуществляется со дня заключения Соглашения о предоставлении Субсидии и в соответствии с условиями Соглашения, заключенного между Администрацией и Предприятием.

2.6. Для заключения Соглашения Предприятия предоставляют документы в соответствии с Перечнем документов, представляемых для получения Субсидии.

2.7. Субсидии предоставляются в безналичной форме путем перечисления на расчетный счет Предприятия, открытый в кредитной организации.

Перечисление Субсидии осуществляет Администрация в течение 10 рабочих дней после получения подписанного Соглашения между Администрацией и Предприятием.

2.8. Предприятия не вправе:

- расходовать Субсидии по видам деятельности, не предусмотренным п. 1.1. настоящего Порядка;

- приобретать за счет полученной Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

III. Требования к отчетности

3.1. Предприятие представляет в Администрацию на бумажном носителе не реже одного раза в квартал в сроки и по форме, которые установлены Администрацией в Соглашении:

1) отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии;

2) отчет об использовании средств Субсидии с приложением заверенных копий документов, подтверждающих понесенные расходы.

3.2. Администрация как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Предприятием дополнительной отчетности. Порядок и сроки представления отчетности об использовании отчетности устанавливаются Соглашением в соответствии с типовой формой, установленной Администрацией.

 IV. Требования к осуществлению контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления средств

и ответственность за их нарушение

4.1. В отношении получателей Субсидий и лиц, получивших средства на основании Соглашений, заключенных с получателями субсидий, Администрацией осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), осуществляется Администрацией в порядке и по формам, которые установлены Администрацией.

4.2. Предприятие несет ответственность за достоверность информации, предоставленной в составе документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Субсидии подлежат возврату в местный бюджет в следующих случаях:

4.3.1. Субсидии использованы с нарушением условий их предоставления;

4.3.2. выявления недостоверных сведений в представленных документах;

4.3.3. направления Субсидии на цели, не соответствующие пункту 1.2. настоящего Порядка;

4.3.4. иные нарушения, выявленные в ходе проведения соответствующих проверок.

4.4. Субсидии подлежат возврату в случаях, установленных пунктом 4.3. настоящего Порядка, в срок, не превышающий 10 календарных дней, на основании распоряжения Администрации или предписания Контрольно-счетной палаты Ребрихинского района.

4.5. В случае невозврата Субсидии (части Субсидии) в сроки, установленные пунктом 4.4. настоящего Порядка, средства Субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Не использованные на 1 января очередного финансового года остатки Субсидии подлежат возврату в местный бюджет в следующем порядке:

- Администрация в течение 7 календарных дней с момента выявления неиспользованного остатка Субсидии направляет Предприятиям требование о возврате Субсидии в местный бюджет;

- требование о возврате Субсидии должно быть исполнено в течение 10 календарных дней с момента получения указанного требования;

- в случае невозврата Субсидии средства Субсидии подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.03.2024 №14

с. Зимино

О создании патрульных, патрульно-маневренных групп,

маневренных групп

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года No 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 21 декабря 1994 года N 69-ФЗ «О пожарной безопасности, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», методическими рекомендациями Сибирского регионального центра МЧС России от 22.11.2016 № 758 «О создании патрульных, патрульно-маневренных, маневренных групп», в рамках подготовки к весенне-летнему пожароопасному сезону 2024 года, а также с целью определения степени готовности органов местного самоуправления к реагированию на ландшафтные пожары, в целях своевременного обнаружения очагов возгораний и оперативного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации, в том числе связанные с выжиганием сухой травянистой растительности, осуществления мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций в весенне - летний пожароопасный период 2024года на территории Зиминского сельсовета, -

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить состав патрульных и патрульно-маневренных, маневренных групп Зиминского сельсовета на своевременное реагирование на природные пожары и термоточки, согласно приложению №1,№2.

 2. Закрепить технику, укомплектовать патрульную и патрульно-маневренную, маневренную группу первичными средствами пожаротушения, используемые для борьбы с пожаром в начальной стадии его развития, согласно приложению № 3 .

3. Организовать работу групп в виде контрольных выездов на место природного пожара.

4. Патрульной и патрульно-маневренной, маневренной группе в течение пожароопасного периода осуществлять контроль за его прохождением. При угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций, вызванных с природными пожарами и термоточками, проблемные вопросы безотлагательно выносить на рассмотрение КЧС и ПБ Администрации Ребрихинского района.

5. Основными задачами групп считать:

- обнаружение природных пожаров и термоточек с дальнейшим сообщением о них в ЕДДС Администрации Ребрихинского района;

- осуществление выезда в районы термоточек поступивших от ЕДДС Администрации Ребрихинского района;

- тушение мелких вспышек и очагов, обнаруженных в ходе патрулирования;

- выявление и пресечение нарушений Правил пожарной безопасности;

 - проведение противопаводковых мероприятий по защите населения и территории Зиминского сельсовета в период половодья 2024 года

6.Признать утратившим сиу постановление №17 от 20.02.2023.

7. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой

 И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

от 11.03.2024№14

СОСТАВ

 патрульно-маневренной группы Зиминского сельсовета для своевременного реагирования на природные пожары и термоточки,

противопаводковые мероприятия

Ковынева Лидия Ильинична – руководитель группы, исполняющий обязанности главы Зиминского сельсовета

 8-923-161-4080;

 Мамажанова Татьяна Ивановна -директор МУПКХ «Зиминское

 коммунальное хозяйство»

 8-923-161-6480

 Шеллер Евгений Андреевич - глава ИП КФХ Шеллер Е.А.

 8-929-396-1221

 Мещеряков Сергей Анатольевич – глава ИП КФХ Мещеряков С.А.

 8-923-725-2794

 Приложение № 2

к постановлению Администрации

Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

от 11.03.2024№14

СОСТАВ

Патрульных групп Зиминского сельсовета для своевременного реагирования на природные пожары и термоточки, противопаводковые мероприятия

Ковынева Лидия Ильинична – руководитель группы, исполняющий обязанности главы Зиминского сельсовета

 8-923-161-4080;

 Приложение № 3

к постановлению Администрации

Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

от 11.03.2024№14

Состав

первичных средств пожаротушения и техники используемых

для борьбы с пожаром в начальной стадии его развития,

противопаводковые мероприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Количество (ед)/принадлежность  | Примечание |
| 1 | Автомобиль Лада  | 1/ Администрация Зиминского сельсовета |  |
| 2 | Автомобиль ШЕВРОЛЕ НИВА | 1/ Администрация Зиминского сельсовета |  |
| 3 | Лопата штыковая | 2/ Администрация Зиминского сельсовета |  |
| 4 | Багор | 1/ Администрация Зиминского сельсовета |  |

Раздел третий.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Стр. |
| 1. | ПРОЕКТ-РЕШЕНИЕ Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета Зиминснкий сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год» | 58-76 |
| 2 | ПРОЕКТ-РЕШЕНИЕ О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края | 77-104 |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЗИМИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

 РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

с. Зимино

Об утверждении отчета

«Об исполнении бюджета муниципального образования Зиминского сельсовет Ребрихинского района Алтайского края

за 2023 год»

В соответствии со статьей 22 Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, Зиминский сельский Совет народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края,

РЕШИЛ:

1.Утвердить уточненный план бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края на 2023 год по доходам в сумме 4104,0 тыс. рублей, по расходам в сумме 3699,6 тыс. рублей с профицитом бюджета в сумме 404,4 тыс. рублей.

 2. Утвердить годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год по доходам в сумме 4122,3 тыс. рублей, по расходам в сумме 3699,6 тыс. рублей с профицитом бюджета в сумме 422,7 тыс.рублей и следующими финансовыми показателями исполнения бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год:

 1)по доходам бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год согласно приложению 1 к настоящему решению;

 2)по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год согласно приложению 2 к настоящему решению;

 3)по распределению расходов бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год согласно приложениям 3,4,5 к настоящему решению.

3.Обнародовать настоящее решение на информационном стенде Администрации сельсовета.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную и по вопросам социальным, благоустройства, экологии и сельскому хозяйству.

И.о.главы сельсовета Л.И.Ковынева

|  |  |
| --- | --- |
|   | ПРИЛОЖЕНИЕ 3 |
|  |

|  |
| --- |
| к решению Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края «Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год» |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_ |

 |
|  |  |

Распределение расходов бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет

 Ребрихинского района Алтайского края в 2023 году по разделам и подразделам классификации расходов бюджета

 тыс.руб

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Рз | Пр | Плановые назначения | Кассовое исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 01 ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 |  | 2438,0 | 2438,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 419,6 | 419,6 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01  | 04 | 1217,9 | 1217,9 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01  | 13 | 800,5 | 800,5 |
| 02 НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02  |  | 106,8 | 106,8 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02  | 03 | 106,8 | 106,8 |
| 03 НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03  |  | 18,7 | 18,7 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03  | 10 | 18,7 | 18,7 |
| 04 НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04  |  | 224,0 | 224,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04  | 09 | 224,0 | 224,0 |
| 05 ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05  |  | 703,7 | 703,7 |
| Коммунальное хозяйство | 05  | 02 | 472,7 | 472,7 |
| Благоустройство | 05  | 03 | 231,0 | 231,0 |
| 08 КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08  |  | 184,4 | 184,4 |
| Культура | 08  | 01 | 169,6 | 169,6 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08  | 04 | 14,8 | 14,8 |
| 10 СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10  |  | 24,0 | 24,0 |
| Пенсионное обеспечение | 10  | 01 | 24,0 | 24,0 |
| Итого |  |  | 3699,6 | 3699,6 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 4 |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| к решению Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края «Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год» |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_ |

 |
|  |

 |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Распределение расходов бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов Российской Федерации

тыс.руб

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Мин | Рз | Пр | ЦСР | Вр | Плановые назначения | Кассовое исполнение |
| Администрация Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края | 303 |  |  |  |  | 3699,6 | 3699,6 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 303 | 01  |  |  |  | 2438,0 | 2438,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 303 | 01  | 02 |  |  | 449,9 | 449,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 303 | 01  | 02 | 0100000000 |  | 419,6 | 419,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01  | 02 | 0120000000 |  | 419,6 | 419,6 |
| Глава муниципального образования | 303 | 01  | 02 | 0120010120 |  | 219,4 | 219,4 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01  | 02 | 0120010120 | 121 | 167,0 | 167,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01  | 02 | 0120010120 | 129 | 52,4 | 52,4 |
| Расходы на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 303 | 01  | 02 | 01 2 00 S0430 |  | 200,2 | 200,2 |
| Фонд оплаты труда муниципальных учреждений | 303 | 01  | 02 | 01 2 00 S0430 | 121 | 168,2 | 168,2 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов | 303 | 01  | 02 | 01 2 00 S0430 | 129 | 32,0 | 32,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01  | 04 |  |  | 1217,9 | 1217,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 303 | 01  | 04 | 0100000000 |  | 1217,9 | 1217,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01  | 04 | 0120000000 |  | 1217,9 | 1217,9 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01  | 04 | 0120010110 |  | 1014,7 | 1014,7 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01  | 04 | 0120010110 | 121 | 194,5 | 194,5 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01  | 04 | 0120010110 | 129 | 23,5 | 23,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01  | 04 | 0120010110 | 244 | 778,7 | 778,7 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 303 | 01  | 04 | 0120010110 | 851 | 11,9 | 11,9 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 303 | 01  | 04 | 0120010110 | 852 | 4,1 | 4,1 |
| Уплата иных платежей | 303 | 01  | 04 | 0120010110 | 853 | 2,0 | 2,0 |
| Расходы на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 303 | 01  | 04 | 01200S0430 |  | 203,2 | 203,2 |
| Фонд оплаты труда муниципальных учреждений | 303 | 01  | 04 | 01200S0430 | 121 | 136,3 | 136,3 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов | 303 | 01  | 04 | 01200S0430 | 129 | 66,9 | 66,9 |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 01  | 13 |  |  | 800,5 | 800,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 303 | 01  | 13 | 0200000000 |  | 800,5 | 800,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений | 303 | 01  | 13 | 0250000000 |  | 800,5 | 800,5 |
| Централизованная бухгалтерия, группы хозяйственного обслуживания | 303 | 01  | 13 | 0250010820 |  | 800,5 | 800,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01  | 13 | 0250010820 |  | 800,5 | 800,5 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01  | 13 | 0250010820 | 121 | 301,4 | 301,4 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01  | 13 | 0250010820 | 129 | 85,3 | 85,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 303 | 01  | 13 | 0250010820 | 540 | 147,2 | 147,2 |
| Расходы на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 303 | 01 | 13 | 02500S0430 |  | 266,6 | 266,6 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 13 | 02500S0430 | 121 | 209,3 | 209,3 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 13 | 02500S0430 | 129 | 57,3 | 57,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 303 | 02  |  |  |  | 106,8 | 106,8 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 303 | 02  | 03 |  |  | 106,8 | 106,8 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 303 | 02  | 03 | 0100000000 |  | 106,8 | 106,8 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 02  | 03 | 0140000000 |  | 106,8 | 106,8 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях,где отсутствуют военные комиссариаты | 303 | 02  | 03 | 0140051180 |  | 106,8 | 106,8 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 02  | 03 | 0140051180 | 121 | 67,3 | 67,3 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 02  | 03 | 0140051180 | 129 | 17,0 | 17,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 02  | 03 | 0140051180 | 244 | 22,5 | 22,5 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 303 | 03  |  |  |  | 18,7 | 18,7 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 303 | 03  | 10 |  |  | 18,7 | 18,7 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 03  | 10 | 9000000000 |  | 18,7 | 18,7 |
| Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий | 303 | 03  | 10 | 9400000000 |  | 18,7 | 18,7 |
| Финансирование иных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий | 303 | 03  | 10 | 9420000000 |  | 18,7 | 18,7 |
| Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений Ребрихинского районапожарной безопасности | 303 | 03  | 10 | 9420060940 |  | 14,0 | 14,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 03  | 10 | 9420060940 | 244 | 14,0 | 14,0 |
| Обеспечение безопасности людей на водных объектах,охране их жизни и здоровья на территории поселений Ребрихинского района | 303 | 03  | 10 | 9420060950 |  | 4,7 | 4,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 03  | 10 | 9420060950 | 244 | 4,7 | 4,7 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 303 | 04 | 00 |  |  | 224,0 | 224,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 303 | 04 | 09 |  |  | 224,0 | 224,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 04  | 09 | 9000000000 |  | 224,0 | 224,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04  | 09 | 9100000000 |  | 224,0 | 224,0 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 303 | 04  | 09 | 9120000000 |  | 224,0 | 224,0 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог,являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04  | 09 | 9120060980 |  | 224,0 | 224,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 04  | 09 | 9120060980 | 244 | 224,0 | 224,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 303 | 05  |  |  |  | 703,7 | 703,7 |
| Коммунальное хозяйство | 303 | 05  | 02 |  |  | 472,7 | 472,7 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 05  | 02 | 9000000000 |  | 472,7 | 472,7 |
| Коммунальное хозяйство | 303 | 05  | 02 | 9200000000 |  | 472,7 | 472,7 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05  | 02 | 9290000000 |  | 472,7 | 472,7 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 303 | 05  | 02 | 9290018030 |  | 472,7 | 472,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05  | 02 | 9290018030 | 244 | 472,7 | 472,7 |
| Благоустройство | 303 | 05  | 03 |  |  | 231,0 | 231,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 05  | 03 | 9000000000 |  | 231,0 | 231,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05  | 03 | 9200000000 |  | 231,0 | 231,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05  | 03 | 9290000000 |  | 231,0 | 231,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 303 | 05  | 03 | 9290018080 |  | 30,2 | 30,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05  | 03 | 9290018080 | 244 | 30,2 | 30,2 |
| Мероприятия в области строительства,архитектуры и градостроительства | 303 | 05  | 03 | 9290068040 |  | 3,0 | 3,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05  | 03 | 9290068040 | 244 | 3,0 | 3,0 |
| Расходы на проведение мероприятий по благоустройству кладбищ | 303 | 05  | 03 | 9290068070 |  | 16,3 | 16,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05  | 03 | 9290068070 | 244 | 16,3 | 16,3 |
| Участие в организационной деятельности по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов на территории поселений Ребрихинского района | 303 | 05  | 03 | 9290068090 |  | 181,5 | 181,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05  | 03 | 9290068090 | 244 | 181,5 | 181,5 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 303 | 08  |  |  |  | 184,4 | 184,4 |
| Культура | 303 | 08  | 01 |  |  | 169,6 | 169,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг)подведомственных учреждений | 303 | 08  | 01 | 0200000000 |  | 169,6 | 169,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере культуры | 303 | 08  | 01 | 0220000000 |  | 169,6 | 169,6 |
| Учреждения культуры | 303 | 08  | 01 | 0220010530 |  | 169,6 | 169,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 08  | 01 | 0220010530 | 244 | 152,1 | 152,1 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 08  | 01 | 0220010530 | 247 | 12,5 | 12,5 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 303 | 08  | 01 | 0220010530 | 851 | 5,0 | 5,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 303 | 08  | 04 |  |  | 14,8 | 14,8 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 08  | 04 | 9000000000 |  | 14,8 | 14,8 |
| Иные вопросы в сфере культуры | 303 | 08  | 04 | 9020000000 |  | 14,8 | 14,8 |
| Сохранение памятников истории и культуры местного значения,расположенных на территории поселений Ребрихинского района | 303 | 08  | 04 | 9020066250 |  | 14,8 | 14,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 08  | 04 | 9020066250 | 244 | 14,8 | 14,8 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 303 | 10  |  |  |  | 24,0 | 24,0 |
| Пенсионное обеспечение | 303 | 10  | 01 |  |  | 24,0 | 24,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 10  | 01 | 9000000000 |  | 24,0 | 24,0 |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 303 | 10  | 01 | 9040000000 |  | 24,0 | 24,0 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 303 | 10  | 01 | 9040066270 |  | 24,0 | 24,0 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 303 | 10  | 01 | 9040066270 | 312 | 24,0 | 24,0 |
| Итого |  |  |  |  | 3699,6 | 3699,6 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 5 |
|  |

|  |
| --- |
| к решению Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края «Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год» |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_ |

 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Функциональная классификация расходов бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование главного распорядителя | Рз | Пр | ЦСР | Вр | Плановые назначения | Кассовое исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Администрация Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края |  |  |  |  | 3699,6 | 3699,6 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01  |  |  |  | 2438,0 | 2438,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01  | 02 |  |  | 419,6 | 419,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01  | 02 | 0100000000 |  | 419,6 | 419,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01  | 02 | 0120000000 |  | 419,6 | 419,6 |
| Глава муниципального образования | 01  | 02 | 0120010120 |  | 219,4 | 219,4 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01  | 02 | 0120010120 | 121 | 167,0 | 167,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01  | 02 | 0120010120 | 129 | 52,4 | 52,4 |
| Расходы на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 01  | 02 | 01200S0430 |  | 200,2 | 200,2 |
| Фонд оплаты труда муниципальных учреждений | 01  | 02 | 01200S0430 | 121 | 168,2 | 168,2 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов | 01  | 02 | 01200S0430 | 129 | 32,0 | 32,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01  | 04 |  |  | 1217,9 | 1217,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 01  | 04 | 0100000000 |  | 1217,9 | 1217,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01  | 04 | 0120000000 |  | 1217,9 | 1217,9 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01  | 04 | 0120010110 |  | 1014,7 | 1014,7 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01  | 04 | 0120010110 | 121 | 194,5 | 194,5 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01  | 04 | 0120010110 | 129 | 23,5 | 23,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01  | 04 | 0120010110 | 244 | 778,7 | 778,7 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01  | 04 | 0120010110 | 851 | 11,9 | 11,9 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01  | 04 | 0120010110 | 852 | 4,1 | 4,1 |
| Уплата иных платежей | 01  | 04 | 0120010110 | 853 | 2,0 | 2,0 |
| Расходы на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 01  | 04 | 01200S0430 |  | 203,2 | 203,2 |
| Фонд оплаты труда муниципальных учреждений | 01  | 04 | 01200S0430 | 121 | 136,3 | 136,3 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов | 01  | 04 | 01200S0430 | 129 | 66,9 | 66,9 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01  | 13 |  |  | 800,5 | 800,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 01  | 13 | 0200000000 |  | 800,5 | 800,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений | 01  | 13 | 0250000000 |  | 800,5 | 800,5 |
| Централизованная бухгалтерия, группы хозяйственного обслуживания | 01  | 13 | 0250010820 |  | 800,5 | 800,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01  | 13 | 0250010820 |  | 800,5 | 800,5 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01  | 13 | 0250010820 | 121 | 301,4 | 301,4 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01  | 13 | 0250010820 | 129 | 85,3 | 85,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01  | 13 | 0250010820 | 540 | 147,2 | 147,2 |
| Расходы на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 01 | 13 | 02500S0430 |  | 266,6 | 266,6 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 13 | 02500S0430 | 121 | 209,3 | 209,3 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 | 13 | 02500S0430 | 129 | 57,3 | 57,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02  |  |  |  | 106,8 | 106,8 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02  | 03 |  |  | 106,8 | 106,8 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 02  | 03 | 0100000000 |  | 106,8 | 106,8 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02  | 03 | 0140000000 |  | 106,8 | 106,8 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях,где отсутствуют военные комиссариаты | 02  | 03 | 0140051180 |  | 106,8 | 106,8 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 02  | 03 | 0140051180 | 121 | 67,3 | 67,3 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 02  | 03 | 0140051180 | 129 | 17,0 | 17,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 02  | 03 | 0140051180 | 244 | 22,5 | 22,5 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03  | 03 |  |  | 18,7 | 18,7 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03  | 10 |  |  | 18,7 | 18,7 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 03  | 10 | 9000000000 |  | 18,7 | 18,7 |
| Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий | 03  | 10 | 9400000000 |  | 18,7 | 18,7 |
| Финансирование иных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий | 03  | 10 | 9420000000 |  | 18,7 | 18,7 |
| Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений Ребрихинского районапожарной безопасности | 03  | 10 | 9420060940 |  | 14,0 | 14,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 03  | 10 | 9420060940 | 244 | 14,0 | 14,0 |
| Обеспечение безопасности людей на водных объектах,охране их жизни и здоровья на территории поселений Ребрихинского района | 03  | 10 | 9420060950 |  | 4,7 | 4,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 03  | 10 | 9420060950 | 244 | 4,7 | 4,7 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04  |  |  |  | 224,0 | 224,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04  | 09 |  |  | 224,0 | 224,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 04  | 09 | 9000000000 |  | 224,0 | 224,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04  | 09 | 9100000000 |  | 224,0 | 224,0 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04  | 09 | 9120000000 |  | 224,0 | 224,0 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог,являющихся муниципальной собственностью | 04  | 09 | 9120060980 |  | 224,0 | 224,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 04  | 09 | 9120060980 | 244 | 224,0 | 224,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05  |  |  |  | 703,7 | 703,7 |
| Коммунальное хозяйство | 05  | 02 |  |  | 472,7 | 472,7 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 05  | 02 | 9000000000 |  | 472,7 | 472,7 |
| Коммунальное хозяйство | 05  | 02 | 9200000000 |  | 472,7 | 472,7 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05  | 02 | 9290000000 |  | 472,7 | 472,7 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05  | 02 | 9290018030 |  | 472,7 | 472,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05  | 02 | 9290018030 | 244 | 472,7 | 472,7 |
| Благоустройство | 05  | 03 |  |  | 231,0 | 231,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 05  | 03 | 9000000000 |  | 231,0 | 231,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05  | 03 | 9200000000 |  | 231,0 | 231,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05  | 03 | 9290000000 |  | 231,0 | 231,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05  | 03 | 9290018080 |  | 30,2 | 30,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05  | 03 | 9290018080 | 244 | 30,2 | 30,2 |
| Мероприятия в области строительства,архитектуры и градостроительства | 05  | 03 | 9290068040 |  | 3,0 | 3,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05  | 03 | 9290068040 | 244 | 3,0 | 3,0 |
| Расходы на проведение мероприятий по благоустройству кладбищ | 05  | 03 | 9290068070 |  | 16,3 | 16,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05  | 03 | 9290068070 | 244 | 16,3 | 16,3 |
| Участие в организационной деятельности по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов на территории поселений Ребрихинского района | 05  | 03 | 9290068090 |  | 181,5 | 181,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05  | 03 | 9290068090 | 244 | 181,5 | 181,5 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08  |  |  |  | 184,4 | 184,4 |
| Культура | 08  | 01 |  |  | 169,6 | 169,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг)подведомственных учреждений | 08  | 01 | 0200000000 |  | 169,6 | 169,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере культуры | 08  | 01 | 0220000000 |  | 169,6 | 169,6 |
| Учреждения культуры | 08  | 01 | 0220010530 |  | 169,6 | 169,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08  | 01 | 0220010530 | 244 | 152,1 | 152,1 |
| Закупка энергетических ресурсов | 08  | 01 | 0220010530 | 247 | 12,5 | 12,5 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 08  | 01 | 0220010530 | 851 | 5,0 | 5,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08  | 04 |  |  | 14,8 | 14,8 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 08  | 04 | 9000000000 |  | 14,8 | 14,8 |
| Иные вопросы в сфере культуры | 08  | 04 | 9020000000 |  | 14,8 | 14,8 |
| Сохранение памятников истории и культуры местного значения,расположенных на территории поселений Ребрихинского района | 08  | 04 | 9020066250 |  | 14,8 | 14,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08  | 04 | 9020066250 | 244 | 14,8 | 14,8 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10  |  |  |  | 24,0 | 24,0 |
| Пенсионное обеспечение | 10  | 01 |  |  | 24,0 | 24,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 10  | 01 | 9000000000 |  | 24,0 | 24,0 |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 10  | 01 | 9040000000 |  | 24,0 | 24,0 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 10  | 01 | 9040066270 |  | 24,0 | 24,0 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 10  | 01 | 9040066270 | 312 | 24,0 | 24,0 |
| Итого |  |  |  | 3699,6 | 3699,6 |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 2 |
|  |

|  |
| --- |
| к решению Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края «Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год» |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_ |

 |

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год

тыс. рублей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Источники финансирования дефицита | Плановое назначение | Кассовое исполнение |
| 1 | 2 |  | 3 |
|  01 05 00 00 05 0000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципальногообразования в течение финансового года | -404,4 | -422,7 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1 |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| к решению Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края |
| «Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год» от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_ |

 |

Доходы бюджета муниципального образования

Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края

за 2023 год

 тыс.рублей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Коды бюджетной классификации | Наименование | Плановое назначение | Кассовое исполнение |
| 182 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 38,0 | 40,3 |
| 182 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 290,0 | 298,7 |
| 182 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 17,0 | 18,9 |
| 182 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 39,0 | 40,1 |
| 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 485,0 | 483,1 |
|  | Итого налоговые доходы | 869,0 | 881,1 |
| 303 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 103,0 | 108,0 |
| 303 1 13 06065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 553,0 | 553,3 |
|  | Итого неналоговые доходы | 636,0 | 661,3 |
|  | Итого собственные доходы | 1525,0 | 1542,4 |
|  |  Безвозмездные поступления |  |  |
| 303 2 0216001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 78,2 | 78,2 |
| 303 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 106,8 | 106,8 |
| 303 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 931,0 | 931,0 |
| 303 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 1396,0 | 1396,0 |
| 303 2 04 05099 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений | 8,0 | 8,8 |
| 303 2 07 05020 10 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений | 59,0 | 59,1 |
|  | Итого безвозмездные поступления | 2579,0 | 2579,9 |
|  | Всего доходов | 4104,0 | 4122,3 |

# ЗИМИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА

#  АЛТАЙСКОГО КРАЯ

# ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ с. Зимино

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края

В целях приведения [Устава](file:///C%3A%5CUser_32%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5Ccontent%5Cact%5C78108d5f-2194-4ff5-b370-3671c9a3e0be.doc) муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 44 [Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///C%3A%5CUser_32%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5Ccontent%5Cact%5C96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) и статьей 24 Устава муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, Зиминский сельский Совет народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края (далее по тексту решения – Устав) следующие изменения и дополнения:

**1) наименование Устава изложить в следующей редакции:**

**«Устав муниципального образования сельское поселение Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края»;**

2) преамбулу Устава исключить;

3) Статью 1 изложить в следующей редакции:

#### Статья 1. Наименование, правовой статус и территория муниципального образования

1. Полное наименование муниципального образования: сельское поселение Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.

Сокращенная форма наименования муниципального образования: Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.

В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, в муниципальных правовых актах органов местного самоуправления сокращенная форма наименования муниципального образования используется наравне с полным наименованием муниципального образования.

2. Границы Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и его статус установлены законом Алтайского края от 2 июня 2008 года № 48-ЗС «О статусе и границах муниципальных и административно-территориальных образований Ребрихинского района Алтайского края».

3. Административным центром Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края является село Зимино.

4. В границах Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее по тексту Устава - поселение) находятся следующие сельские населенные пункты: село Зимино, поселок Майский.

**4) Статью 2 исключить;**

**5) Cтать. 3 изложить в следующей редакции:**

«Статья 3. Вопросы местного значения поселения

К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;

11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;

14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.»;

6) Статью 4 изложить в следующей редакции:

**«Статья 4. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения**

Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 статьи 14.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Алтайского края, за счет доходов бюджета поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.»;

7) Cтатью 5 изложить в следующей редакции:

**«Статья 5. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

Формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления являются:

1) референдум поселения (далее по тексту Устава - местный референдум);

2) выборы депутатов Зиминского сельского Совета народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее по тексту Устава - Совет народных депутатов, депутат, муниципальные выборы);

3) голосование по отзыву депутата;

4) голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

5) сход граждан;

6) правотворческая инициатива граждан;

7) инициативные проекты;

8) территориальное общественное самоуправление;

9) староста сельского населенного пункта;

10) публичные слушания, общественные обсуждения;

11) собрание граждан;

12) конференция граждан (собрание делегатов);

13) опрос граждан;

14) обращения граждан в органы местного самоуправления;

15) иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Алтайского края, законам Алтайского края.»;

#### **8) статью 6 изложить в следующей редакции:**

#### «Статья 6. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

2. Местный референдум проводится на всей территории поселения.

3. Местный референдум назначается Советом народных депутатов и проводится:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета народных депутатов и главы Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее по тексту Устава - глава сельсовета), выдвинутой ими совместно.

4. В соответствии с настоящим Уставом голосование на местном референдуме может быть назначено либо перенесено Советом народных депутатов в сроки и по основаниям, предусмотренным законом Алтайского края.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

6. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края.

Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение пятнадцати дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

7. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ) и Кодексом Алтайского края о выборах и референдумах от 8 июля 2003 года № 35-ЗС (далее по тексту Устава - Кодекс о выборах и референдумах).»;

9) Статью 7 изложить в следующей редакции:

**«Статья 7. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы депутатов проводятся по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам на основе мажоритарной системы относительного большинства.

2. Решение о назначении выборов депутатов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случае досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов или досрочного прекращения полномочий депутатов, влекущего за собой неправомочность Совета народных депутатов, соответствующие досрочные выборы проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ.

3. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах.»;

10) Статью 8 изложить в следующей редакции:

##### *«Статья 8. Голосование по отзыву депутата*

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Основаниями для отзыва депутата могут служить его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей, нарушениях [Конституции Российской Федерации](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральных законов, законов Алтайского края, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.

Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

3. Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно после вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, в период текущего срока полномочий со дня регистрации его избрания соответствующей избирательной комиссией, организующей выборы в органы местного самоуправления.

Предложение о проведении голосования по отзыву депутата может быть внесено не позднее чем через 6 месяцев со дня вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи.

4. Выдвижение инициативы проведения отзыва депутата не может быть осуществлено ранее, чем через 6 месяцев со дня регистрации соответствующей избирательной комиссией, организующей выборы в органы местного самоуправления, избранного депутата, и позднее, чем за 12 месяцев до окончания установленного срока его полномочий.

Датой внесения предложения об отзыве депутата считается дата поступления ходатайства о регистрации инициативной группы в избирательную комиссию, организующую выборы в органы местного самоуправления, которая со дня его получения действует в качестве комиссии отзыва.

5. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральными законами, законом Алтайского края для проведения местного референдума, а также:

1) указано правонарушение, послужившее основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата с приложением решения суда (официально заверенной копии), подтверждающего совершение депутатом правонарушения;

2) протокол собрания (заседания) инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву депутата.

6. Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, в день поступления ходатайства инициативной группы письменно уведомляет депутата о поступлении ходатайства инициативной группы и времени заседания избирательной комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, по вопросу инициирования его отзыва.

Депутат вправе участвовать в заседании избирательной комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, давать объяснения по поводу оснований его отзыва.

7. Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, в течение пятнадцати дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство, приложенные к нему документы, и принять решение, в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федеральных законов, закону Алтайского края и настоящему Уставу - о регистрации инициативной группы, в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

В случае регистрации инициативной группы избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, выдает ей регистрационное свидетельство и удостоверения ее членам.

Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, извещает о принятом решении Совет народных депутатов и лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, а также по просьбе указанного лица предоставляет ему копии решения о регистрации инициативной группы, ходатайства о ее регистрации и приложенных к нему документов.

В случае отказа инициативной группе в регистрации ей выдается соответствующее решение, в котором указываются основания отказа. Данное решение может быть обжаловано в судебном порядке.

8. Сбор подписей в поддержку инициативы отзыва депутата осуществляется в течение 30 дней. Если в течение этого срока не было собрано необходимого количества подписей граждан, имеющих право на участие в отзыве, дальнейший сбор подписей прекращается.

9. При рассмотрении Советом народных депутатов вопроса о назначении голосования по отзыву лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, вправе дать устные или представить письменные объяснения. При принятии Советом народных депутатов решения депутат, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.

10. Голосование по отзыву должно быть проведено не позднее чем через 65 дней со дня принятия решения о назначении голосования по отзыву. Указанное решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его принятия, но не менее чем за 45 дней до дня голосования по отзыву депутата.

11. Депутат имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

12. Депутат считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей в соответствующем избирательном округе.

13. Итоги голосования по отзыву депутата и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

14. Члены инициативной группы, не собравшей в установленный срок требуемое количество подписей, не могут повторно выступать с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата по тем же основаниям, ранее чем через один год с последнего дня периода сбора подписей.

В случае принятия Советом народных депутатов решения об отказе в проведении голосования по отзыву, члены соответствующей инициативной группы не могут в течение одного года со дня принятия этого решения выступать повторно, по тем же основаниям, с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата.

Если отзыв депутата был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат не был отозван, повторное выдвижение инициативы проведения голосования по отзыву депутата по тем же основаниям, возможно не ранее чем через один год со дня официального опубликования (обнародования) результатов голосования.»;

11) Статью 9 изложить в следующей редакции:

**«Статья 9. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ поселения, преобразовании поселения проводится голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается Советом народных депутатов, проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

3. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).»;

12) Статью 10 изложить в следующей редакции:

«**Статья 10. Сход граждан**

1. Сход граждан может проводиться в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и законом Алтайского края от 31 марта 2021 года № 24-ЗС «О критериях определения границ части территории населённого пункта, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан».

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.»;

13) Статью 12 изложить в следующей редакции:

«**Статья 12. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее по тексту Устава - Администрация сельсовета) может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом народных депутатов в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.»;

14) Статью 14 изложить в следующей редакции:

«**Статья 14. Староста сельского населенного пункта**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта (далее по тексту Устава - староста).

2. Староста назначается Советом народных депутатов по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Срок полномочий старосты составляет пять лет.

4. Порядок назначения старосты и досрочного прекращения его полномочий, полномочия, права и обязанности, гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты устанавливаются положением, утверждаемым решением Совета депутатов в соответствии с законом Алтайского края от 31 октября 2018 года № 79-ЗС «О старостах сельских населенных пунктов Алтайского края».»;

15) Статью 21 изложить в следующей редакции:

#### «Статья 21. Правовой статус Совета народных депутатов

1. Совет народных депутатов является постоянно действующим представительным органом поселения.

2. Совет народных депутатов состоит из 7 депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

3. Срок полномочий Совета народных депутатов и его депутатов составляет пять лет. Установленный срок полномочий не может быть изменен в течение текущего срока полномочий.

4. Совет народных депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов. Срок полномочий Совета народных депутатов исчисляется со дня первого правомочного заседания.

Полномочия Совета народных депутатов прекращаются с момента начала работы первого правомочного заседания Совета народных депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

5. Совет народных депутатов осуществляет свои полномочия и принимает решения в коллегиальном порядке.

6. Совет народных депутатов обладает правом законодательной инициативы в Алтайском краевом Законодательном Собрании.

7. Совет народных депутатов подотчетен населению.

8. Совет народных депутатов не обладает правами юридического лица.

Наименование – Зиминский сельский Совет народных депутатов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края - помещается на бланках и штампах Совета народных депутатов, а также на соответствующих печатях.

9. Местонахождение Совета народных депутатов: 658548, село Зимино Ребрихинского района Алтайского края, ул. Молодежная, 20.»;

16) Статью 23 изложить в следующей редакции:

#### Статья 23. Сессия Совета народных депутатов

1. Основной формой деятельности Совета народных депутатов является сессия. Сессии проводятся гласно и носят открытый характер.

Совет народных депутатов может принять решение о проведении закрытой сессии (закрытом слушании вопроса). Основания для принятия данного решения устанавливаются Регламентом Совета народных депутатов (далее по тексту Устава - Регламент), утверждаемым решением Совета народных депутатов.

2. Совет народных депутатов собирается на первую сессию не позднее, чем через 30 дней после его избрания в правомочном составе.

3. Очередные сессии созываются не реже одного раза в три месяца.

4. Внеочередные сессии созываются по предложению одной трети от установленной численности депутатов или по требованию главы сельсовета.

5. Сессия правомочна, если на ней присутствуют не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

6. Порядок созыва и проведения сессий Совета народных депутатов (далее по тексту Устава - сессия) устанавливается Регламентом.»;

#### **17) Статью 26 изложить в следующей редакции:**

#### **«**Статья 26. Структура Совета народных депутатов

1. Совет народных депутатов самостоятельно определяет свою структуру.

2. В структуру Совета народных депутатов входят председатель Совета народных депутатов, заместитель председателя Совета народных депутатов, постоянные комиссии, иные органы и выборные должностные лица в соответствии с настоящим Уставом и решениями Совета народных депутатов.

3. Постоянные комиссии образуются из числа депутатов для подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к ведению Совета народных депутатов, а также для содействия проведению в жизнь решений Совета народных депутатов, осуществления в пределах компетенции Совета народных депутатов контроля за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Порядок формирования, полномочия и организация деятельности постоянных комиссий устанавливаются положением, утверждаемым решением Совета народных депутатов.

4. Председатель Совета народных депутатов, заместитель председателя Совета народных депутатов, председатели постоянных комиссий избираются на должность и освобождаются от замещения должности Советом народных депутатов в соответствии с Регламентом.

5. Совет народных депутатов в случае необходимости может образовывать временные комиссии и рабочие группы, возглавляемые депутатами. Задачи и срок полномочий временных комиссий и рабочих групп определяются Советом народных депутатов при их образовании.

6. В Совете народных депутатов могут создаваться постоянные и временные депутатские группы, иные депутатские объединения, каждое из которых состоит не менее чем из трех депутатов.

Порядок образования, полномочия и процедура регистрации депутатских объединений устанавливаются Регламентом.»;

18) Статью 27 изложить в следующей редакции:

«**Статья 27. Правовой статус депутата**

##### ***1. Депутат является полномочным представителем избирателей, проживающих на территории соответствующего избирательного округа, отчитывается перед ними о своей деятельности не реже одного раза в год и может быть ими отозван.***

Органы местного самоуправления депутату обеспечивают условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Депутату для осуществления своих полномочий на непостоянной основе в соответствии с законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае» (далее по тексту Устава - закон Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС) гарантируется сохранение места работы (должности) на период, который составляет в совокупности два рабочих дня в месяц***.***

3. Депутат имеет удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим полномочия депутата, которым он пользуется в течение всего срока своих полномочий. Удостоверение подписывается председателем Совета народных депутатов.

4. Депутат обязан:

1) при отсутствии уважительных причин лично участвовать в каждой сессии;

2) соблюдать правила депутатской этики, установленные Советом народных депутатов;

3) воздерживаться от поведения, которое может вызвать сомнение в надлежащем исполнении депутатом своих обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации депутата или авторитету Совета народных депутатов;

4) соблюдать установленные Советом народных депутатов правила публичных выступлений;

5) добросовестно выполнять поручения Совета народных депутатов и его органов, данные в пределах их компетенции;

6) проводить личный прием граждан не реже одного раза в месяц.

5. Осуществляя свои полномочия, депутат имеет право:

1) участвовать по поручению Совета народных депутатов, постоянных комиссий в проверках исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, соответствия деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям Совета народных депутатов и вносить предложения по устранению выявленных недостатков, отмене незаконных решений и привлечению к ответственности виновных лиц;

2) проверять факты, изложенные в заявлениях и жалобах граждан, с посещением, при необходимости, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

3) проводить встречи с трудовыми коллективами муниципальных предприятий и учреждений, участвовать в собраниях или конференциях граждан поселения;

4) в связи с осуществлением полномочий депутата имеет право на безотлагательный прием главой сельсовета, иными должностными лицами органов местного самоуправления сельсовета, муниципальными служащими сельсовета в установленном порядке;

5) направлять письменные обращения главе сельсовета, руководителям и иным должностным лицам органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, связанным с осуществлением им своих полномочий и входящим в компетенцию указанных руководителей и должностных лиц, которые дают письменный ответ на эти обращения в сроки, установленные федеральным законодательством. Депутат вправе принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных в обращении вопросов, в том числе и на заседании соответствующих органов, муниципальных предприятий и учреждений. О дне рассмотрения депутат должен быть извещен заблаговременно, но не позднее чем за три дня до дня заседания;

6) на обеспечение документами, принятыми Советом народных депутатов, постоянными комиссиями, а также документами, официально распространяемыми органами государственной власти и органами местного самоуправления;

7) пользоваться поселенческой телефонной связью, которой располагают органы местного самоуправления по вопросам, связанным с осуществлением своих депутатских полномочий, по предъявлении удостоверения депутата;

8) на компенсацию расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности в порядке, определенном решением Совета народных депутатов;

9) пользоваться иными правами в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

6. Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС.

7. На депутата распространяются ограничения, запреты, предусмотренные статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ).

8. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ), Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ), если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

12) в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех сессиях Совета народных депутатов в течение шести месяцев подряд;

13) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

9. Решение Совета народных депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета народных депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Порядок принятия решения о досрочном прекращении полномочий депутата устанавливается Регламентом.»;

19) Статью 31 изложить в следующей редакции:

«**Статья 31. Полномочия председателя Совета народных депутатов**

К полномочиям председателя Совета народных депутатов относится:

1) представление Совета народных депутатов в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) организация деятельности Совета народных депутатов;

3) созыв сессий, доведение до сведения депутатов и населения времени и места их проведения, а также проекта повестки дня;

4) руководство подготовкой сессий;

5) ведение сессий, обеспечение при этом соблюдения Регламента, повестки дня и порядка проведения сессий;

6) издание постановлений и распоряжений по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов, подписание решений Совета народных депутатов;

7) оказание содействия депутатам в осуществлении ими своих полномочий;

8) дача поручений постоянным комиссиям во исполнение решений Совета народных депутатов;

9) организация приема граждан, рассмотрение их обращений;

10) осуществление функций распорядителя бюджетных средств по расходам, предусмотренным бюджетом поселения на подготовку и проведение сессий, постоянных комиссий, и другим расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов;

11) открытие и закрытие счетов Совета народных депутатов в банках, осуществление функций распорядителя по этим счетам;

12) подписание от имени Совета народных депутатов исковых заявлений в суды;

13) организация обеспечения депутатов необходимой информацией, рассмотрение вопросов, связанных с освобождением депутатов от выполнения ими служебных или производственных обязанностей для работы в Совете народных депутатов, его органах и на избирательных округах;

14) координация деятельности постоянных комиссий, депутатских объединений, оказание им помощи и контролирование их работы;

15) принятие мер по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета народных депутатов и постоянных комиссий, освещению их деятельности в средствах массовой информации;

16) совместно с Администрацией сельсовета участие в организации учебы кадров в поселении;

17) осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Уставом, Регламентом и решениями Совета народных депутатов.»;

20) Статью 32 изложить в следующей редакции:

**«Статья 32. Полномочия заместителя председателя Совета народных депутатов**

К полномочиям заместителя председателя Совета народных депутатов относится:

1) исполнение полномочий председателя Совета народных депутатов в случае его временного отсутствия или освобождения от должности;

2) представление Совета народных депутатов по поручению председателя Совета народных депутатов в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) осуществление иных полномочий в соответствии с решениями Совета народных депутатов и поручениями председателя Совета народных депутатов.»;

**21) Статью 33 изложить в следующей редакции:**

«Статья 33. Правовой статус главы сельсовета

1. Глава сельсовета является высшим должностным лицом поселения.

2. Глава сельсовета избирается Советом народных депутатов на открытой сессии из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Срок полномочий главы сельсовета составляет пять лет.

4. Глава сельсовета вступает в должность не позднее чем через 30 дней со дня вступления в силу решения Совета народных депутатов об его избрании. При вступлении в должность глава сельсовета в присутствии депутатов приносит присягу: «Клянусь добросовестно исполнять полномочия главы Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, уважать, защищать права и свободы человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное законодательство, законодательство Алтайского края и Устав муниципального образования сельское поселение Зиминский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края».

С момента принесения присяги глава сельсовета считается вступившим в должность. Полномочия прежнего главы сельсовета с этого момента прекращаются.

5. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельсовета устанавливается Советом народных депутатов и должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

6. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом народных депутатов.

Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом народных депутатов, а другая половина - главой Ребрихинского района Алтайского края.

7.Глава сельсовета возглавляет Администрацию сельсовета, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия и несет полную ответственность за осуществление ее полномочий.

8. Глава сельсовета представляет Совету народных депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности Администрации сельсовета и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов.

9. На главу сельсовета распространяются гарантии, предусмотренные статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС.

10. Глава сельсовета должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ, Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ.

11. Глава сельсовета освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ.

12. Глава сельсовета, осуществляющий полномочия на постоянной основе и в этот период достигший пенсионного возраста или потерявший трудоспособность, в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), в соответствии с настоящим Уставом имеет право на ежемесячную выплату в размере денежного содержания (с учётом индексации), ранее выплачиваемого ему по замещавшейся должности, сроком на шесть месяцев со дня прекращения его полномочий, за исключением прекращения полномочий по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6-9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Выплаты, указанные в абзаце первом части 12 настоящей статьи, осуществляются в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Совета народных депутатов.»;

22) Статью 34 изложить в следующей редакции:

«Статья 34. Досрочное прекращение полномочий главы сельсовета

1. Полномочия главы сельсовета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаленияв отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности Губернатором Алтайского края в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельсовета;

11) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1, 3.1-1, 5, 6.2, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, упразднения поселения;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

2. Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 1, 5-10 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления предусмотренных в данных пунктах оснований, о чем на ближайшей сессии принимается решение Совета народных депутатов.

Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня принятия Советом народных депутатов решения об отставке по собственному желанию или удалении в отставку главы сельсовета.

Полномочия главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня издания Губернатором Алтайского края правового акта об отрешении его от должности главы сельсовета.

Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 11-13 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с законом Алтайского края.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельсовета либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо Администрации сельсовета по решению Совета народных депутатов.»;

23) Статью 35 изложить в следующей редакции:

#### **«**Статья 35. Полномочия главы сельсовета

К полномочиям главы сельсовета относится:

1) представление без доверенности поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в установленном настоящим Уставом порядке решений, принятых Советом народных депутатов;

3) право требовать созыва внеочередной сессии Совета народных депутатов;

4) обеспечение составления проекта бюджета поселения, обеспечение его исполнения;

5) внесение в Совет народных депутатов проекта бюджета поселения с необходимыми документами и материалами, представление годового отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета народных депутатов;

6) открытие и закрытие счетов Администрации сельсовета в банках, органах казначейства, распоряжение средствами Администрации сельсовета, подписание финансовых документов;

7) управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности поселения, в порядке, установленном Советом народных депутатов, кроме случаев, когда для заключения сделки требуется согласие Совета народных депутатов;

8) назначение на должность с заключением трудового договора и освобождение от нее руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

9) руководство гражданской обороной на территории поселения;

10) организация приема граждан в Администрации сельсовета, рассмотрения их обращений, принятия по ним решений;

11) в случаях, предусмотренных федеральными законами, обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов;

12) обеспечение осуществленияАдминистрацией сельсовета полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края;

13) осуществление иных полномочий в Администрации сельсовета в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.**»;**

24) Статью 36 изложить в следующей редакции:

###### «Статья 36. Правовой статус Администрации сельсовета

1. Администрация сельсовета является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом поселения.

2. Структура Администрации сельсовета утверждается Советом народных депутатов по представлению главы сельсовета.

3. Администрация сельсовета обладает правами юридического лица, действует на основании настоящего Устава.

Наименование юридического лица «Администрация Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края» помещается на штампах и бланках Администрации сельсовета, а также на соответствующих печатях.

4. Местонахождение Администрации сельсовета: 658533, село Ворониха Ребрихинского района Алтайского края, ул. Советская, 3-а.»;

25) Статью 38 изложить в следующей редакции:

**«Статья 38. Полномочия Администрации сельсовета**

К полномочиям администрации сельсовета относится:

1) обеспечение составления проекта бюджета поселения, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета народных депутатов, обеспечение исполнения бюджета поселения и составление бюджетной отчетности, представление отчетаоб исполнении бюджета поселения на утверждение Совета народных депутатов, обеспечение управления муниципальным долгом, осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий;

2) получение кредитов на условиях, согласованных Советом народных депутатов, эмиссия ценных бумаг поселения;

3) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и в порядке, установленном законом Алтайского края от 29 января 2024 года № 2-ЗС «О порядке осуществления международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления»;

4) утверждение уставов муниципальных предприятий и учреждений;

5) наделение имуществом муниципальных предприятий и учреждений, осуществление контроля за его использованием по назначению и сохранностью, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

6) в установленном порядке организация приватизации имущества, находящегося в собственности поселения;

7) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

8) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

9) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности поселения;

10) информирование населения о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для строительства;

11) организация благоустройства территории поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

13) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

14) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;

15) регистрация трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями;

16) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

17) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

18) обеспечение необходимых условий для проведения собраний, митингов, уличных шествий или демонстраций;

19)присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

20) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом.»;

26) Статью 41 изложить в следующей редакции:

**«Статья 41. Порядок принятия Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений**

1. Проект Устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений подлежат официальному опубликованиюне позднее чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений с одновременным опубликованием установленного Советом народных депутатов порядка учета предложений по проекту Устава (муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений), а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Алтайского края или законов Алтайского края, в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении в Устав изменений и дополнений, принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

3. Датой принятия Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений считается дата решения Совета депутатов о принятии Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений. Номером Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений считается номер решения Совета народных депутатов, которым принят Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении в него изменений и дополнений.

4. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении в него изменений и дополнений подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ).

5. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Глава сельсовета обязан официально опубликовать зарегистрированные Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю уведомления о включении сведений об Уставе поселения, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав поселения в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ.

6. Приведение Устава поселения в соответствие с федеральным законом, законом Алтайского края осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Алтайского края указанный срок не установлен, срок приведения Устава поселения в соответствие с федеральным законом, законом Алтайского края определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Алтайского края, необходимости официального опубликования и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, учета предложений граждан по нему, периодичности сессий Совета народных депутатов, сроков государственной регистрации и официального опубликованиятакого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.»;

27) Статью 42 изложить в следующей редакции:

#### «Статья 42. Порядок принятия решений Советом народных депутатов

1. Совет народных депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом, принимает решения:

устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения - принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

об удалении главы сельсовета в отставку - принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов в порядке, установленном статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом (об избрании и принятии отставки главы сельсовета по собственному желанию, об избрании и освобождении от должности председателя и заместителя председателя Совета народных депутатов, об образовании постоянных комиссий и избрании их председателей и заместителей председателей), иные нормативные, а также ненормативные решения – принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов*,*если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов, направляется главе сельсовета для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава сельсовета имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава сельсовета отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом народных депутатов. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов, он подлежит обязательному подписанию главой сельсовета в течение семи дней и обнародованию.»;

#### **28) Статью 44 изложить в следующей редакции:**

«**Статья 44. Правовые акты Администрации сельсовета, главы сельсовета**

1. Глава сельсовета в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом, нормативными решениями Совета народных депутатов, подписывает постановления Администрации сельсовета по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края, а также распоряжения Администрации сельсовета по вопросам организации работы Администрации сельсовета.

2. Глава сельсовета издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, другими федеральными законами.»;

29) Статью 46 изложить в следующей редакции:

**«Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после официального обнародования.

Официальным обнародованием считается официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов, соглашений в газете «Знамя труда» и (или) в «Сборнике муниципальных правовых актов Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края».

Датой официального опубликования считается дата первого опубликования полного текста муниципального нормативного правового акта, соглашения в одном из указанных изданий.

2. Дополнительными способами обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, являются:

1) размещение в местах, доступных для неограниченного круга лиц (на информационных стендах в здании Администрации сельсовета, в муниципальной библиотеке);

2) размещение на официальных сайтах Администрации Ребрихинского района Алтайского края, Администрации сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) размещение посредством телевидения, радио, передачи по каналам связи, распространения в машиночитаемой форме, направления должностным лицам, организациям, общественным объединениям.

Тексты муниципальных нормативных правовых актов должны находиться в специально установленных для обнародования местах в течение не менее чем 14 календарных дней с момента их обнародования.

Правовой портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018) считается официальным источником текстов Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, текстов иных муниципальных нормативных правовых актов.

3. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их принятия, если иной срок не установлен самим правовым актом. Днем принятия муниципальных правовых актов считается день их подписания уполномоченным должностным лицом. Регистрация муниципальных правовых актов и присвоение им соответствующих порядковых номеров осуществляется в день их подписания.

Решения Совета народных депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.»;

#### **30) Статью 47 изложить в следующей редакции:**

#### «Статья 47. Муниципальная служба и муниципальный служащий

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ), законом Алтайского края от 7 декабря 2007 года № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» (далее по тексту Устава - Закон края о муниципальной службе), настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета поселения.

4. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Алтайском крае, утверждаемым Законом края о муниципальной службе.»;

2. Представить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Минюста России по Алтайскому краю.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию мандатную и по правовым вопросам.

5. Настоящее решение вступает в силу и действует в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Исполняющий обязанности

главы сельсовета Л.И.Ковынева